

STANOVY SPOLKU UČITELSKÁ PLATFORMA z.s.

Úplné znění ke dni

I. Úvodní ustanovení

1. Název spolku: Učitelská platforma, z.s.
2. Sídlo spolku: Na Kozačce 12, 120 00 Praha 2, Vinohrady
3. Učitelská platforma, z.s. je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání (dále též „**spolek**“).
4. Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je přispívat ke zdokonalení výuky na všech typech škol a zlepšování podmínek pro výkon profese učitele v České republice a založit samosprávnou profesní učitelskou organizaci.
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

II. Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování cílů stanovených v čl. I. To je prováděno především plněním následujících úkolů:
 - a) vytvářet podmínky pro další osobní a profesní růst členů spolku a podporovat jejich vzájemnou spolupráci;
 - b) přispívat k vytvoření návazného systému celoživotního vzdělávání učitelů a k zajišťování kvality pregraduálních a postgraduálních kurzů;
 - c) zapojit se do dialogu s profesními asociacemi, odbory a MŠMT o otázkách a problémech z oblasti vzdělávání, spolupracovat s nimi a poskytovat profesní učitelskou expertízu; spolupodílet se na tvorbě vzdělávací politiky;
 - d) navazovat kontakty se vzdělávacími organizacemi na národní i mezinárodní úrovni a hledat oblasti pro vzájemnou spolupráci;
 - e) podporovat výměnu zkušeností, informací a nápadů mezi svými členy;
 - f) zajišťovat prostředky pro shromažďování a výměnu informací;
 - g) organizovat pravidelná setkávání svých členů na různých úrovních;
 - h) angažovat se v činnostech směřujících k založení samosprávné profesní učitelské organizace;
 - i) vytvořit respektovanou etickou komisi, která bude nezávislým arbitrem pro posuzování odvolání ředitelů, postihování učitelů apod.
2. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále činnosti vedlejší:
 - a) pořádá kurzy zaměřené na další vzdělávání učitelů, přípravu nových metodiků, školitelů a jejich profesní růst;
 - b) organizuje odborně zaměřené akce pro členy sdružení (např. konference, semináře);

- c) předává poznatky a zkušenosti (např. aktivní účastí na akcích organizovaných ostatními národními a mezinárodními organizacemi a institucemi, publikační činností, zapojením se do projektů);
 - d) poskytuje odborné poradenství v dalším vzdělávání učitelů (např. analýza potřeb, vytváření kvalitativních kritérií a systémů pro zajišťování kvality, evaluace);
 - e) komunikuje a spolupracuje prostřednictvím internetu s odbornou veřejností (např. email, e-groups, sociální sítě, webové stránky); zajišťuje vytváření a aktualizování vlastní webové stránky.
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

III. Členství

1. Členství ve spolku může mít tři formy:
 - a) kmenové členství,
 - b) odborné členství,
 - c) registrovaný příznivec.
2. Členství ve spolku je dobrovolné.
3. Kmenovým členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, národnosti, rasy a státní příslušnosti, která podá přihlášku do spolku, souhlasí se stanovami, podporuje cíle spolku a splňuje odborné a kvalifikační předpoklady definované body (a) a (b) a uhradí členský příspěvek:
 - a) v současnosti vykonává profesi učitele - má smlouvu s MŠ, ZŠ, SŠ či VOŠ na učitelskou činnost v minimálním rozsahu 1 hodina výuky týdně a má aktivní i pasivní volební právo;
 - nebo
 - b) nevykonává učitelkou činnost a v současnosti se na profesi učitele připravuje studiem připravujícím budoucí učitele nebo doplňujícím studiem pro učitele, má pasivní volební právo.
4. Odborným členem se může stát kdokoliv, bude-li navržen jiným kmenovým či odborným členem, schválen členskou schůzí a přijme-li odborné členství. Odborným členem spolku se stává dnem splnění všech podmínek uvedených v předchozí větě.
5. Registrovaným přízivcem se může stát fyzická osoba starší 18 let, která nesplňuje podmínky pro kmenového člena, ale podporuje zájmy spolku a má zájem podílet se na jeho činnosti.
6. Fyzická osoba se stává kmenovým členem či registrovaným přízivcem ke dni rozhodnutí výboru spolku o přijetí její žádosti o členství. Výbor spolku rozhoduje o přijetí člena na základě podané přihlášky, rozhodnutí je žadateli sděleno do 30 dnů od doručení přihlášky.
7. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
8. Ukončení členství:
 - a) dobrovolným vystoupením člena – členství končí dnem doručení elektronického oznámení o ukončení členství výboru;
 - b) vyloučením člena;

- c) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem;
 - d) úmrtím člena;
 - e) zánikem spolku.
9. Práva kmenových členů:
- a) účastnit se činnosti spolku;
 - b) být pravidelně informován o dění ve spolku;
 - c) užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny (slevy na účastnických poplatcích atp.);
 - d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání;
 - e) hlasovat na členské schůzi spolku;
 - f) volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku.
10. Práva odborných členů: Odborní členové mají práva (a) až (d) stejná jako kmenoví členové spolku. Odborní členové nemohou hlasovat na členské schůzi spolku, ani volit a být voleni do řídicích a kontrolních orgánů spolku, při hlasování na členské schůzi mají hlas poradní.
11. Práva registrovaných příznivců:
- a) účastnit se činnosti spolku;
 - b) být pravidelně informován o dění ve spolku;
 - c) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání;
- Registrovaní příznivci nemohou hlasovat na členské schůzi spolku, ani volit a být voleni do řídicích a kontrolních orgánů spolku.
12. Povinnosti kmenových členů a registrovaných příznivců
- a) platit členské příspěvky k stanovenému datu, a to k 31.1. kalendářního roku, na něž se členství ve sdružení prodlužuje, případně do 30 dnů od oznámení rozhodnutí o přijetí u nových členů;
 - b) chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
 - c) dodržovat stanovy spolku;
 - d) dodržovat vnitřní směrnice spolku.
13. Povinnosti odborných členů: Odborný člen spolku nemá žádné povinnosti.
14. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
15. Seznam členů spolku (dále jen „**Seznam členů**“) vede výkonný výbor nebo osoba k tomu výkonným výborem pověřená. V Seznamu členů spolku je evidováno u fyzické osoby jméno, příjmení, adresa elektronické pošty (e-mail), škola, kde působí, datum přijetí za člena, datum a způsob ukončení (zániku) členství ve spolku, případně další údaje. Po ukončení členství je člen ze Seznamu členů spolku vymazán. Údaje dle tohoto odstavce mohou být zpřístupněny výhradně pro účely spolku nebo v případech stanovených zákonem. Členové spolku byli řádně poučeni ve smyslu ustanovení § 11 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, o zachování jejich práv stanovených tímto zákonem a souhlasí se zpracováním svých údajů ze žádosti o členství a zapsáním do Seznamu členů.

IV. Organizační struktura spolku

1. Strukturu spolku tvoří:
 - a) členská schůze (nejvyšší orgán spolku)
 - b) výkonný výbor (statutární orgán spolku)
 - c) další orgány spolku dle stanov, zejména
 - revizní komise
 - volební komise
 - etická komise
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Členství ve volených orgánech zaniká uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

V. Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech kmenových a odborných členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí a odvolává volené orgány spolku, hodnotí práci orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak zejména náleží:
 - a) rozhodovat o změně stanov;
 - b) volit a odvolávat členy výkonného výboru;
 - c) volit a odvolávat členy volební komise;
 - d) rozhodovat o vyloučení člena voleného orgánu;
 - e) stanovit výši a splatnost členských příspěvků;
 - f) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období;
 - g) schvalovat výsledek hospodaření spolku;
 - h) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku.
2. Členská schůze je svolávána výkonným výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok. Členská schůze může probíhat i virtuálně prostřednictvím některé sociální sítě nebo jiným prostředkem elektronické komunikace.
3. Členská schůze se svolává zveřejněním pozvánky spolu s jejím pořadem, místem a časem na webových stránkách spolku. Je-li rozesílána pozvánka na členskou schůzi, odešle se členům spolku nejméně 30 kalendářních dní před konáním na elektronickou adresu (e-mail) každého člena.
4. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni kmenoví členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku.
5. Každý kmenový člen má jeden hlas, hlasy všech kmenových členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti minimálně 20% všech kmenových členů spolku. Usnesení členské schůze přijímá nadpoloviční většinou hlasujících členů.
6. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Zápisy

ze zasedání členské schůze budou všem členům spolku k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách spolku.

7. Členská schůze může rozhodovat mimo zasedání (per rollam) korespondenčně v písemné formě nebo elektronickou poštou (e-mailem). Návrh usnesení, které má být schváleno, zašle osoba oprávněná ke svolání členské schůze všem členům spolku na adresu elektronické pošty (e-mail) uvedenou v Seznamu členů ke dni rozesílání návrhu usnesení k hlasování per rollam. Návrh usnesení obsahuje text navrhovaného usnesení a jeho zdůvodnění, případné podklady potřebné pro jeho přijetí (případně údaj o tom, kde jsou takové údaje zveřejněny či jsou k dispozici pro seznámení se s nimi), adresu elektronické pošty (e-mail) osoby oprávněné ke svolání členské schůze, na kterou je třeba doručit souhlasné či nesouhlasné vyjádření člena spolku a lhůtu, ve které se má člen vyjádřit. Usnesení je přijato, dosahuje-li ve stanovené lhůtě počet doručených souhlasných vyjádření členů alespoň jedné třetiny všech členů spolku. Nedoručí-li člen ve stanovené lhůtě své vyjádření, platí, že s návrhem usnesení nesouhlasí. Výsledek rozhodování per rollam oznámí osoba, která rozesílala návrh usnesení, bez zbytečného odkladu členům spolku, a to postupem a způsobem dle druhé věty tohoto odstavce. Výsledek rozhodování per rollam, včetně znění přijatého usnesení, bude písemně zaznamenán v zápisu z nejbližšího zasedání členské schůze.

VI. Výkonný výbor

1. Výkonný výbor je statutárním orgánem spolku, řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze po celé své funkční období.
2. Výkonný výbor má 10 členů.
3. Výkonný výbor svolává a řídí jednání členské schůze, a to ve fyzické nebo virtuální podobě, a elektronické hlasování. V období mezi schůzemi koordinuje činnost spolku.
4. Členy výkonného výboru volí členská schůze na období vždy na období pěti let, a to každý rok dva nové členy. Členové mohou být zvoleni nejvýše na dvě po sobě jdoucí funkční období.
5. Výkonný výbor si mezi svými členy volí předsedu, který je oprávněn jednat jménem spolku, zastupovat spolek vůči třetím osobám a vykonávat práva spolku.
6. Pokud je stávající předseda po volbě nových dvou členů výkonného výboru nadále členem výkonného výboru, výkonný výbor hlasuje na první schůzi v novém složení o potvrzení předsedy. Volba nového předsedy se koná pouze v případě, že stávající předseda již není členem výkonného výboru anebo nebyl ve své funkci potvrzen.
7. Pokud je k platnosti právního jednání předepsaná písemná forma, podepisuje se za spolek předseda po předchozím rozhodnutí výkonného výboru tak, že k názvu spolku přidá své jméno a funkci a vlastnoruční podpis.
8. Do výlučné kompetence výkonného výboru patří:
 - a) svolávat členskou schůzi,
 - b) připravovat a schvalovat rozpočet na následující rok,
 - c) přijímat členy, a vést jejich řádnou evidenci,
 - d) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
 - e) rozhodovat o pracovních záležitostech dobrovolných spolupracovníků,
 - f) rozhodovat o všech otázkách týkajících se činnosti spolku, pokud o nich podle těchto stanov nepřísluší rozhodovat členské schůzi, nebo si je členská schůze k rozhodování nevyhradí,

- g) vybírá a jmenuje členy etické komise z řad významných osob pro podporu činnosti spolku,
 - h) schvalovat interní organizační normy spolku a informovat o nich členskou základnu.
9. Schůzi výkonného výboru může kterýkoli člen výkonného výboru, a to elektronickou pozvánkou nejpozději 15 dní před konáním schůze. Členové výkonného výboru se na schůzi mohou výslovně vzdát řádného svolání schůze dle tohoto odstavce.
10. Výkonný výbor je usnášení schopný v přítomnosti nadpoloviční většiny jeho členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy výkonného výboru.
11. Člen výkonného výboru nemůže být zároveň členem revizní komise.
12. Výkonný výbor může rozhodovat mimo zasedání (per rollam) korespondenčně v písemné formě nebo elektronickou poštou (e-mailem). Návrh usnesení, které má být schváleno, zašle osoba oprávněná ke svolání schůze výkonného výboru všem členům výkonného výboru na adresu elektronické pošty (e-mail) uvedenou v Seznamu členů ke dni rozesílání návrhu usnesení k hlasování per rollam. Návrh usnesení obsahuje text navrhovaného usnesení a jeho zdůvodnění, případné podklady potřebné pro jeho přijetí (případně údaj o tom, kde jsou takové údaje zveřejněny či jsou k dispozici pro seznámení se s nimi), adresu elektronické pošty (e-mail) osoby oprávněné ke svolání schůze výkonného výboru, na kterou je třeba doručit souhlasné či nesouhlasné vyjádření člena výkonného výboru a lhůtu, ve které se má člen vyjádřit. Usnesení je přijato, dosahuje-li ve stanovené lhůtě počet doručených souhlasných vyjádření členů alespoň jedné třetiny všech členů výkonného výboru. Nedoručí-li člen ve stanovené lhůtě své vyjádření, platí, že s návrhem usnesení nesouhlasí. Výsledek rozhodování per rollam oznámí osoba, která rozesílala návrh usnesení členům výkonného výboru, bez zbytečného odkladu, a to postupem a způsobem dle druhé věty tohoto odstavce. Výsledek rozhodování per rollam, včetně znění přijatého usnesení, bude písemně zaznamenán v zápisu z nejbližšího zasedání výkonného výboru.

VII. Revizní komise

1. Dohledem nad finančními záležitostmi spolku je pověřena tříčlenná revizní komise, která je volena na členské schůzi na období tří let. Revizní komise se zodpovídá výlučně členské schůzi a předkládá jí výroční zprávu. Rovněž předkládá zprávy státním úřadům, stanoví-li tak obecně závazné předpisy.
2. Členové revizní komise musí být kmenovými členy spolku, avšak nesmějí být současně členy výkonného výboru.
3. Do výlučné kompetence revizní komise patří:
 - a) dohled nad řádným vedením záležitostí spolku,
 - b) dohled nad výkonem činnosti spolku v souladu s těmito stanovami a právními předpisy,
 - c) schvalování rozpočtu na budoucí období,
 - d) schválení účetní závěrky za uplynulé období.
4. Revizní komise se schází podle potřeby a svolává ji její předseda, kterého si revizní komise zvolí na první schůzi po svém zvolení členskou schůzí.

5. Komise je usnášení schopná pouze v plném počtu tří členů.
6. Revizní komise může rozhodovat mimo zasedání (per rollam) korespondenčně v písemné formě nebo elektronickou poštou (e-mailem). Návrh usnesení, které má být schváleno, zašle předseda revizní komise, nebo není-li ještě zvolen, tak kterýkoli člen revizní komise, všem členům revizní komise na adresu elektronické pošty (e-mail) uvedenou v Seznamu členů ke dni rozeslání návrhu usnesení k hlasování per rollam. Návrh usnesení obsahuje text navrhovaného usnesení a jeho zdůvodnění, případné podklady potřebné pro jeho přijetí (případně údaj o tom, kde jsou takové údaje zveřejněny či jsou k dispozici pro seznámení se s nimi), adresu elektronické pošty (e-mail) osoby, na kterou je třeba doručit souhlasné či nesouhlasné vyjádření člena revizní komise a lhůtu, ve které se má člen vyjádřit. Usnesení je přijato, dosahuje-li ve stanovené lhůtě počet doručených souhlasných vyjádření členů nadpoloviční většiny členů revizní komise. Nedoručí-li člen ve stanovené lhůtě své vyjádření, platí, že s návrhem usnesení nesouhlasí. Výsledek rozhodování per rollam oznámí osoba, která rozesílala návrh usnesení členům revizní komise, bez zbytečného odkladu, a to postupem a způsobem dle druhé věty tohoto odstavce. Výsledek rozhodování per rollam, včetně znění přijatého usnesení, bude písemně zaznamenán v zápisu z nejbližšího zasedání revizní komise.

VIII. Volby a volební komise

1. Členská schůze volí tříčlennou volební komisi. Funkční období volební komise jsou tři roky. Volební komise si na svém prvním zasedání mezi svými členy zvolí svého předsedu.
2. Volební komise pomáhá výkonnému výboru s přípravou voleb v rámci členské schůze.
3. Předseda volební komise vyzve alespoň 60 dní před konáním členské schůze členy spolku elektronickou poštou, aby ve lhůtě 20 kalendářních dní, nestanoví-li jinou lhůtu, navrhli své kandidáty na volené funkce. Následně na základě obdržných návrhů sestaví předseda volební komise kandidátní listinu a tuto listinu nejméně 30 dní před konáním členské schůze předloží výkonnému výboru.
4. Předseda volební komise je zodpovědný za získání souhlasu navrhovaného kandidáta s kandidaturou před tím, než jej zařadí na kandidátní listinu, a zároveň odpovídá za sestavení stručné biografické a profesní informace o každém navrhovaném kandidátu.
5. Kandidátní listina bude zaslána elektronickou poštou všem členům spolku a vyvěšena na webových stránkách spolku nejméně 30 dní před konáním členské schůze.
6. Volby budou provedeny aklamací, je-li na funkci navržen pouze jeden kandidát. Je-li navrženo více kandidátů na jednu funkci, jsou volby provedeny tajným hlasováním. K získání mandátu stačí prostá většina kladných hlasů. V případě rovnosti hlasů je vypsáno nové kolo voleb.
7. Jakákoliv uvolněná funkce před uplynutím funkčního období může být doplněna na základě jmenování výkonným výborem. Jmenování této osoby je nutné potvrdit následující členskou schůzí, jinak je třeba provést novou volbu. Funkční období takto jmenovaného člena včetně nově zvoleného členskou schůzí skončí shodně s funkčním obdobím člena, za kterého byl jmenován nebo zvolen.
8. Volební komise není orgánem zapisovaným do spolkového rejstříku.

IX. Etická komise

1. Etická komise je tvořena eticky a morálně vysoce odbornými osobami jmenovanými a odvolávanými výkonným výborem na dobu neomezenou.

2. Počet členů etické komise není pevně stanoven.
3. Etická komise jedná na základě žádosti výkonného výboru, řeší spory mezi členy spolku, spory o výklad stanov a posuzuje etické jednání svých členů.
4. V případě žádosti některého člena spolku může být nezávislým poradcem ve sporech mezi zřizovatelem a řediteli, mezi řediteli a učiteli a v dalších případech, ve kterých ji výkonný výbor nebo člen spolku požádá.
5. Člen etické komise nesmí být členem žádného jiného voleného orgánu.
6. Etická komise není orgánem zapisovaným do spolkového rejstříku.

X. Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky a majetek spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob, ani využity k politickým účelům. Žádný člen nemůže mít finanční zisk z majetku spolku, pouze mu mohou být po odsouhlasení výkonným výborem uhrazeny účelně vynaložené a přiměřené náklady v zájmu naplnění účelu spolku. Cestuje-li člen spolku za účelem vyřizování záležitostí spolku vlastním vozidlem, lze mu proplatit pohonné hmoty maximálně do výše aktuálního nejnižšího jízdného vlakové či autobusové dopravy na předmětné trase.

XI. První orgány spolku

1. Po volbě prvního výkonného výboru spolku proběhne los, který určí, kteří dva členové jsou zvoleni na jeden rok, kteří dva členové na dva roky, kteří dva členové na tři roky, kteří dva členové na čtyři roky a kteří dva členové jsou zvoleni na plné funkční období dle čl. VI. těchto stanov.
2. Dohodou zakládajících členů mohou být jmenováni první členové všech orgánů dle těchto stanov dle úvahy zakládajících členů. Následně bude probíhat volba orgánů dle těchto stanov.

XII. Změny a doplnění stanov

1. Navržené změny a doplnění stanov musí obdržet členové výkonného výboru spolku před konáním členské schůze, avšak nejpozději 1. srpna každého roku. Členové výkonného výboru spolku s nimi seznámí všechny členy spolku před konáním členské schůze. Před konáním členské schůze budou navržené změny a doplnění stanov zveřejněny na webových stránkách spolku, příp. budou rozeslány na elektronické adresy (e-mail) jednotlivých členů spolku spolu s pozvánkou na členskou schůzi.
2. Změny či doplnění stanov budou přijaty, budou-li schváleny alespoň dvoutřetinovou většinou přítomných na členské schůzi, a budou účinné okamžikem přijetí, nebude-li stanoveno jinak.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. V případě zániku spolku členská schůze rozhodne, jak bude naloženo s majetkem.
3. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy bude vložena rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Tyto stanovy nabývají platnosti dne